

ПРИНЯТО

на заседании рабочей группы МАОУ «Лицей № 4» по реализации проекта «Эффективные модели методической службы образовательных организаций как сетевых ресурсных центров повышения качества общего образования».

Протокол № 1 от «11» сентября 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МАОУ «Лицей № 4»

МАОУ
Лицей № 4
Н.И.Ширенина

Приказ № 241-Д от «11» сентября 2020 г.

Положение о рабочей группе по реализации инновационного проекта «Создание сетевой ресурсно-методической площадки по поддержке профильного образования в системе общего образования на базе МАОУ г. Рязани «Лицей № 4»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей группе по реализации инновационного проекта «Создание сетевой ресурсно-методической площадки по поддержке профильного образования в системе общего образования на базе МАОУ г. Рязани «Лицей № 4» (далее – Проект) разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования»;
- Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения МАОУ г. Рязани «Лицей №4» (далее - лицей).

1.2. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования и деятельности рабочей группы по реализации Проекта.

1.3. Рабочая группа создаётся для реализации целей и задач Проекта, а также подготовки отчётной документации по итогам его реализации.

1.4. Рабочая группа является профессиональным объединением педагогов лицея и привлечённых сотрудников иных образовательных организаций (по согласованию), созданным в целях реализации Проекта и обеспечения взаимодействия между организациями, входящими в сетевую ресурсно-методическую площадку (далее - сетевое сообщество).

1.5. Положение о рабочей группе, её состав утверждается приказом директора лицея.

II. Цель и задачи рабочей группы по реализации инновационного проекта

2.1. Цель деятельности рабочей группы: реализация Проекта лицея во взаимодействии с образовательными организациями сетевого сообщества в соответствии в планом-графиком реализации Проекта.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- организация эффективного взаимодействия между участниками рабочей группы Проекта;
- координация действия сотрудников лицея, принимающий участие в реализации Проекта;
- организация совместной деятельности образовательных учреждений в рамках сетевого сообщества для совместной реализации мероприятий по теме Проекта;
- мониторинговое и аналитическое обеспечение результатов Проекта;
- повышение квалификации педагогов лицея по межпредметным технологиям;
- создание финансовых и материально-технических условий для реализации Проекта;
- информационное обеспечение хода реализации Проекта.

III. Функции рабочей группы по реализации инновационного проекта

3.1. Информационная - представление опыта работы и текущей деятельности лицея и партнеров сетевого сообщества по теме и проблематике Проекта на вебинарах, методических мероприятиях, консультациях, на страницах методической сети.

ДИРЕКТОР МАОУ ЛИЦЕЙ № 4
ШИРЕНИНА Н.И.

- координация деятельности проектных групп, сотрудников лицея и образовательных организаций сетевого сообщества по реализации Проекта;
- координация взаимодействия образовательных организаций, входящих в сетевое сообщество по обмену опытом в рамках инновационного Проекта.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг ресурсного обеспечения и результативности реализации Проекта на различных этапах в соответствии с планом-графиком;
- разработка нормативных, организационно-правовых документов, методических материалов;
- подготовка материалов для отчёта по итогам реализации Проекта;
- формирование и реализация перспектив развития сетевого сообщества по окончании Проекта.

IV. Состав рабочей группы по реализации инновационного проекта

4.1. В состав рабочей группы входят: руководитель рабочей группы, секретарь и члены рабочей, сотрудники лицея и привлеченные специалисты иных организаций (по согласованию).

4.2. Количественный и списочный состав рабочей группы утверждается приказом директора лицея.

V. Организация эффективного взаимодействия

между участниками рабочей группы по реализации инновационного проекта

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с регламентом работ, утверждённым приказом директора лицея.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы.

5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель и секретарь группы.

5.6. Эффективность деятельности рабочей группы по реализации Проекта в целом определяется степенью достижения целевых показателей Соглашения между Министерством просвещения Российской Федерации и Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением г. Рязани «Лицей №4» о предоставлении гранта в форме субсидий на поддержку проектов, связанных с инновациями в образовании Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642.

VI. Права членов рабочей группы по реализации инновационного проекта

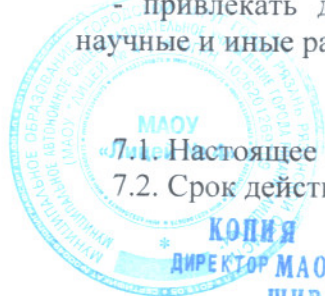
6.1. Рабочая группа и отдельные её члены для выполнения целей и задач Проекта имеют право

- запрашивать и получать у педагогов и администрации лицея, образовательных организаций, входящих в сетевое сообщество Проекта, необходимые материалы;
- приглашать на свои заседания должностных лиц органов местного самоуправления, представителей общественности, научных и других организаций, родителей;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах, конкурсах по вопросам, связанным с реализацией Проекта;
- привлекать для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки педагогов.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором лицея.

7.2. Срок действия настоящего положения соответствует времени реализации Проекта.



КОПИЯ
ДИРЕКТОР МАОУ Лицей №4
ШИРЕНЕНА Н И