

Принято на заседании
Педагогического совета
МАОУ г. Рязани «Лицей №4»
Протокол №1 от 27.08.2020 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАОУ
г. Рязани «Лицей №4»
Н.И. Ширенина
введено в действие: Приказ № 230-Д
07.09.2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ о методическом объединении учителей-предметников МАОУ «Лицей №4» г. Рязани

1. Общие положения

1.1. Положение о методическом объединении разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (п.11 ст. 47).

1.2. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента, решениями Правительства РФ, органов управления образования разного уровня, Уставом, локальными актами Лицея, приказами и распоряжениями директора Лицея.

1.3. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы МАОУ г. Рязани «Лицей №4» (далее Лицей), осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, инновационной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

1.4. Вся деятельность методического объединения осуществляется на основе педагогического анализа, планирования работы, как на текущий период, так и на перспективу в соответствии с Концепцией развития, единой методической темой Лицея и настоящим Положением.

1.5. По вопросам внутреннего порядка методическое объединение руководствуется правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом лицея, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами (контрактами).

2. Цели и задачи методического объединения

2.1. Целью деятельности является создание условий для творческой работы педагогов лицея в обеспечении образовательной среды, реальной работы учителей над повышением уровня профессиональной квалификации, гарантирующих качественное обучение учащихся.

2.2. Деятельность методического объединения направлена на выполнение задач:

- содействовать профессиональному росту педагогов, создавать условия для самообразования учителей и осуществлять руководство творческой работой коллектива;
- создать атмосферу ответственности за конечные результаты труда;
- обеспечить контроль качества конечного результата образовательного процесса - освоения учащимися государственного образовательного стандарта;
- проводить первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в рабочие программы, для обеспечения повышенного уровня преподавания;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания; обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики; обобщать педагогический опыт, внедрять его в практику работы методического объединения;
- изучать нормативную и методическую документацию по вопросам образования;

- отбирать содержание и составлять рабочие программы по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- организовывать открытые уроки по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ, взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- изучать передовой педагогический опыт, проводить инновационную работу по предмету;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе государственных образовательных стандартов по предмету;
- отчеты о профессиональном самообразовании, работа педагогов по повышению квалификации, отчеты о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад и т. д.) в лицее; организация и проведение I этапа всероссийской олимпиады школьников, предметных олимпиад разного уровня, конкурсов, смотров; организация внеклассной работы по предмету с учащимися (элективные курсы, курсы по выбору, кружки, внеурочная деятельность в рамках ФГОС НОО, ООО и др.);
- укреплять материальную базу и учебно-методический комплекс в соответствии с современными требованиями к образованию.

3. Направления и формы работы методического объединения

3.1. Основные направления деятельности методического объединения:

- и анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- участие в разработке вариативной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных курсов;
- разработка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований федеральных государственных образовательных стандартов;
- подготовка и обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- проведение открытых занятий и открытых внеклассных мероприятий по предметам;
- обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение календарно-тематических планов;
- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним; рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- организация и проведение инновационной работы по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;
- применение на уроках диалоговых автоматизированных систем и учебных курсов, экспертно-обучающих систем, демонстрационно-обучающих комплексов и т.д.;
- разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения (терминальных и дисплейных комплексов, макетов, стендов, диафильмов, таблиц и т.д.), а также методики их использования в учебном процессе;
- совершенствование учебно-лабораторной базы (лабораторных и специальных классов, кабинетов, локальных вычислительных сетей и их программного обеспечения);
- взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

3.2. Основные формы работы в методическом объединении:

- инновационная деятельность по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- заседания по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований руководящих документов, передового педагогического опыта;
- проведение предметных и методических недель;
- взаимопосещение уроков;
- контроль за качеством проведения учебных занятий.

4. Организация работы методического объединения

4.1. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется директором лицея по представлению заместителя директора, курирующего методическую работу. Организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных дисциплин.

4.2. Содержание деятельности методического объединения строится на основе Программы развития, Основной образовательной программы Лицея и выполнения требований федеральных государственных образовательных стандартов.

4.3. Методическое объединение подотчетно педагогическому совету Лицея. Свою деятельность методическое объединение учителей-предметников согласует с заместителем директора курирующим методическую работу, методическое объединение классных руководителей – с заместителем директора по воспитательной работе.

4.4. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором лицея из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

4.5. Руководитель методического объединения:

- организует и планирует свою работу;
- проводит заседания методического объединения, контролирует своевременное оформление протокола заседания;
- оказывает методическую помощь молодым специалистам и учителям, начинающим работать в данной должности после длительного перерыва;
- участвует в составлении тематических и контрольных срезов знаний, умений и навыков учащихся;
- участвует в работе школьной аттестационной комиссии.
- подчиняется непосредственно заместителю директора курирующему методическую работу.

4.6. Секретарь методического объединения:

- ежегодно избирается на заседании методического объединения;
- в период отсутствия руководителя возглавляет работу методического объединения;
- ведет протоколы заседаний методического объединения, несет ответственность за их оформление;
- подчиняется непосредственно руководителю методического объединения.

4.7. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по научно-методической работе и утверждается директором Лицея.

4.8. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора Лицея по методической работе.

4.9. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются руководителем методического объединения. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их председателей (учителей).

4.10. Методическое объединение предусматривает создание и организацию деятельности структурных формирований: инновационных творческих групп, школ педагогического мастерства и другое.

5. Права и обязанности методического объединения

5.1. Обязанности методического объединения:

- проблемный анализ состояния преподавания по предмету и анализ деятельности каждого участника методического объединения и предметного методического объединения в целом;
- вычленение приоритетов и направлений работы;
- своевременное изучение и внедрение в практику нормативных документов;
- участие в организации исследований и инновационной деятельности, ориентированных на улучшение усвоения учащимися учебного материала в соответствии с государственными образовательными стандартами, требованиями лицейского компонента образования;
- создание условий для профессионального роста каждого педагога;
- разработка новых учебных программ и элективных курсов, предусмотренных учебным планом лицея;
- разработка и корректировка текстов контрольных, самостоятельных, диагностических работ с целью проведения промежуточного и итогового контроля;
- руководство реферативно-исследовательскими работами лицеистов по предмету.

4.3. Права методического объединения:

- выдвижение задач на учебный год, планирование деятельности методической службы, внесение корректив в годовой учебный план, в Программу развития лицея;
- выдвижение предложений о совершенствовании образовательного процесса;
- обеспечение условий для профессионального роста каждого педагога;
- обеспечение своевременной курсовой подготовки участников методического объединения;
- осуществление выбора учебных программ, учебников;
- рассмотрение и проведение экспертизы модифицированных и адаптированных традиционных учебных программы, тематических планов педагогов, экзаменационных билетов, текстов приложений к билетам, рекомендовать их к внедрению в педагогическую практику;
- подготовка своих предложений при проведении аттестации учителей;
- постановка вопроса о поощрении своих членов за успехи в работе и активное участие в инновационной деятельности;
- постановка вопроса о публикации материалов о лучшем опыте, накопленном в рамках методического объединения.

4.4. Каждый участник обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания учебного предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания учебного предмета или группы предметов соответствующей образовательной области;
- активно участвовать в разработке и проведении открытых мероприятий (уроков, внеклассных мероприятий по учебному предмету и т.д.)

4.5. Каждый участник методического объединения имеет право:

- вносить предложение по улучшению учебно - воспитательного процесса в школе;
- вносить предложения администрации школы при распределении учебной нагрузки учителей;
- вносить предложение об установлении надбавок и доплат за заведование учебным кабинетом, за ведение предметных кружков и т.д.;
- требовать от администрации своевременного обеспечения участников методического объединения необходимой инструктивной, нормативной методической документацией;
- проводить конкурсы профессионального мастерства, смотры учебных кабинетов;
- ставить вопрос о поощрении своих членов за успехи в работе, активное участие в инновационной деятельности;
- ставить вопрос о публикации материалов о лучшем опыте, накопленном в рамках методического объединения;
- обращаться за консультациями по проблемам обучения и учебной деятельности к заместителю директора по учебной работе.

5. Документация и отчетность

6.1. Для нормальной работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

- Приказ об открытии методического объединения.
- Приказ о назначении на должность руководителя методического объединения.
- Положение о методическом объединении.
- Проблемно-ориентированный анализ деятельности методического объединения представляется администрации лицея в конце учебного года
- План работы на текущий учебный год.
- Сведения о темах самообразования учителей.
- График прохождения аттестации учителем методического объединения на текущий год.
- График повышения квалификации учителей на текущий год.
- График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями методического объединения.
- Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
- Протоколы заседаний методического объединения.

5.3. План работы составляется в начале учебного года и заверяется председателем методического совета лицея в первую неделю сентября.

5.4. Заседания методического объединения протоколируются (указываются обсуждаемые вопросы, фиксируются принимаемые решения, рекомендации).

5.5. При освобождении от занимаемой должности руководитель методического объединения обязан в 3-х дневный срок передать по акту все вышеперечисленные документы вновь назначенному руководителю методического объединения или заместителю директора по научно-методической работе.

7. Контроль за деятельностью методического объединения

7.1. Контроль за деятельностью методического объединения осуществляется директором Лицея, его заместителями в соответствии с планами методической работы и внутрилицейского контроля.

Оценка деятельности лицейских методических объединений

Уровни				
Критерии	Оптимальный (3 балла за каждый критерий, выраженный в полном объеме)	Удовлетворительный (2 балла за каждый критерий, выраженный в полном объеме)	Критический (1 балл за каждый критерий, выраженный в полном объеме)	Неудовлетворительный (0 баллов)
1. Повышение квалификации педагогов	Систематически проводится работа по повышению квалификации педагогов. Все учителя занимаются самообразованием, раз-работана система обучения педагогов на курсах в соответствии с основными проблемами образова-тельного процесса в школе	Периодически проводится работа по повышению квалификации учителей. Все педагоги занимаются самообразованием, периодически учатся на курсах повышения квалификации	Работа по повышению квалификации проводится от случая к случаю. Часть педагогов занимаются са-мообразованием, некоторые из них учатся на курсах повышения квалификации	Работа по повышению квалификации учителей не проводится. Педагоги практически не занимаются самообразованием и не посещают курсы повышения квалификации
2. Посещение уроков руководителем методического объединения, организация взаимопосещения уроков	Регулярно посещаются, анализируются уроки, вы-рабатываются рекомендации. Имеются педагоги - наставники, которые ведут занятия «Школы молодого специалиста»	Уроки посещаются, анализируются, выра-батываются рекомендации, но деятельность эта не носит системного характера	Уроки посещаются и анализируются только руководителем методического объединения. Взаимопосещения уроков не практикуются	Уроки учителей не посещаются
3. Качество знаний, степень обученности учащихся по предмету	Качество знаний и степень обученности учащихся находятся на стабильно высоком уровне, в отдельных классах повышаются	Качество знаний и степень обученности учащихся находятся на низком уровне	Качество знаний и степень обученности учащихся стабильны, но в отдельных классах снижаются	Качество знаний, степень обученности учащихся сни-жаются или стабильно находятся на низком уровне
4. Факультативная и внеурочная деятельность	Систематически проводятся занятия факультативов. Внеурочная деятельность проводится по нескольким направлениям во всех па-раллелях классов	Систематически орга-низируются занятия фа-культативов; внеурочная деятельность проводится по нескольким направлениям, но не во всех классах или проводится не регулярно	Занятия факультативов проводятся от случая к случаю, внеурочная деятельность носит эпизодический характер	Занятия факультативов практически не проводятся, внеурочная деятельность не организуется

5. Методическая продукция	Ежегодно планируется и регулярно осуществляется разработка методических пособий, рекомендаций для педагогов и учащихся по различным проблемам	Периодически разрабатываются методические пособия, рекомендации для педагогов, учащихся	Эпизодически разрабатываются методические пособия для педагогов и учащихся	Методические пособия для педагогов, учащихся не разрабатываются
6. Работа методического объединения по изучению, обобщению и распространению опыта лучших педагогов	Данная работа систематически планируется и проводится	Данная работа проводится, но не планируется заранее	Данная работа проводится от случая к случаю	Данная работа не проводится
7. Отношение педагогов к работе в методическом объединении	Педагоги, входящие в методическое объединение, являются группой единомышленников, придающих большое значение методической работе	Педагоги понимают значимость методической работы, принимают активное участие в организованных мероприятиях	Педагоги понимают, что методической работой заниматься нужно, но делают это без желания	Отсутствие духа творчества, педагоги считают, что методическая работа — пустая трата времени
8. Ведение документации методического объединения	Ведется полностью в соответствии с Положением о методическом объединении	Ведется в основном в соответствии с Положением о методическом объединении	Частично соответствует Положению о методическом объединении	Ведется, но не соответствует Положению о методическом объединении
9. Проведение заседаний методического объединения	Все заседания методического объединения проведены согласно плану работ. Выполнение решений заседаний контролируется, результаты деятельности педагогов — участников методического объединения	Проведены все заседания методического объединения, на которых рассмотрено большинство из запланированных вопросов. Выполнение решений заседаний в основном контролируется, результаты педагогов — участников методического объединения	Проведена большая часть из запланированных заседаний методического объединения, на которых рассмотрены основные вопросы работы. Выполнение решений заседаний контролируется от случая к случаю, результаты деятельности педагогов — участников методического объединения отслеживаются нерегулярно	Заседания методического объединения проводятся от случая к случаю. Выполнение решений заседаний не контролируется, результаты деятельности педагогов — участников методического объединения не отслеживаются

<p>10. Посещаемость заседаний методического объединения</p>	<p>Все педагоги посещают заседания методического объединения, кроме отсутствующих по болезни или другим уважительным причинам</p>	<p>Большинство педагогов посещает заседания методического объединения</p>	<p>Заседания методического Объединения регулярно посещает половина педагогов</p>	<p>Заседания методического ообъединения регулярно посещает меньше половины педагогов</p>
---	---	---	--	--